



# Curso Avanzado de Excel

**Del 15 de junio al 8 de julio de 2010**

**Martes y jueves de 19:30 a 22:00 h.**

**Duración: 20 horas**

**Instalaciones de Clave Informática**

**C/ Galileo Galilei, 12 - Elche Parque Industrial**

JUNIO						
L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

JULIO						
L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

## 1. Fórmulas y funciones

- 1.1 Trabajo con funciones: AutoSUMA, PROMEDIO, MAX, MIN, CONTAR, SI, SUMAR.SI, CONTAR.SI, Y, O,...
- 1.2 Descripción y utilización de las funciones existentes: matemáticas; estadísticas; lógicas; texto; fecha y hora; etc...
- 1.3 Anidar funciones

## 2. Formatos

- 2.1 Formato condicional
- 2.2 Autoformato de celdas
- 2.3 Nombrar Rangos y Celdas

## 3. Gráficos

- 3.1 Tipos de gráficos
- 3.2 Series de datos
- 3.3 WordArt

## 4. Trabajar con listas

- 4.1 Ordenar
- 4.2 Autofiltro
- 4.3 Filtro avanzado
- 4.4 Validación de datos

## 5. Base de datos en Excel

- 5.1 Filtros: autofiltro y filtro avanzado
- 5.2 Formularios
- 5.3 Funciones de BBDD
- 5.4 Subtotales

## 6. Tablas dinámicas

- 6.1 Gráficos Dinámicos

## 7. Trabajar con plantillas en Excel

## 8. Importar y Exportar

- 8.1 Origenes de Datos.
- 8.2 Importar desde distintas fuentes de datos.
- 8.3 Exportar a formatos distintos, compatibilizar versiones.
- 8.4 Guardar como página Web.

## 9. Proteger

- 9.1 Celdas
- 9.2 Hoja
- 9.3 Libro

## 10. Macros